|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на Совете родителей  НУ ОО «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»  Протокол №1  от 29.08. 2017г. | СОГЛАСОВАНО  на Совете обучающихся НУ ОО «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»  Протокол №1  от 29.08.2017г. | ПРИНЯТО  на заседании педагогического совета НУ ОО «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»  Протокол №1  от 29.08.2017г | УТВЕРЖДАЮ  Директор НУ ОО «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. А. Агапова  Приказ № \_\_\_ от 29.08.2017 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧОУ«ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее- Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.Настоящее Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных и личностных результатов в соответствии с ФГОС.

1.3.Положение устанавливает порядок организации форм, периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основную общеобразовательную программу в общеобразовательной организации (далее – школа).

1.4. Основными принципами системы оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

- критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

- уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС;

- комплексность оценки – возможность суммирования результатов, учет самооценки;

- гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

- открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки доводится до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся - адресна.

1.5. Целью текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся является:

- определение фактического уровня освоения учащимися основной общеобразовательной программы или ее части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;

- установление соответствия уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана требованиям ФГОС;

- контроль реализации основной общеобразовательной программы общего образования;

- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

1.6.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования школы по направлению «качество образовательных результатов».

1.7. Объектом оценки личностных результатов учащихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.8. Объектом оценки метапредметных результатов учащихся является сформированность регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

1.9. Объектом оценки предметных результатов учащихся является система предметных знаний и действий.

1.10. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся 1-х классов осуществляется по качественной системе оценивания, во 2-11х классах по 4-х балльной системе оценивания за исключением курсов внеурочной деятельности. Качественная оценка по этим курсам осуществляется по системе «зачет- незачет» либо за весь учебный год, либо за учебный период (четверть, полугодие, учебный год).

**2.Контроль планируемых результатов учащихся**

2.1 Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта начального, основного и среднего общего образования, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

2.2 Объектами контроля являются личностные, предметные, метапредметные результаты обучающихся.

2.3. Основными видами контроля являются:

2.3.1. Диагностика уровня готовности детей к обучению в школе.

2.3.2. Текущий контроль.

2.3.3. Промежуточная аттестация.

2.3.4. Промежуточная (2,3,5-8,10 классы) или итоговая (4,9,11) комплексная работа на межпредметной основе. На основании этой работы делаются выводы об уровне достижений планируемых результатов (низкий, базовый, повышенный)

2.4. Контроль планируемых результатов осуществляет:

- учитель (предметные результаты);

- учитель, педагог-психолог (личностные, метапредметные результаты)

- администрация (предметные и метапредметные результаты).

2.5. Средства фиксации результатов контроля и оценки:

- предметные результаты фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся, в базе данных по итогам тематического контроля, четверти, полугодий, года;

- метапредметные результаты – в портфолио учащихся;

- личностные результаты – у психологов (предоставляются по запросу родителей, учителей, администрации);

- результаты комплексной работы на межпредметной основе выставляются в сводной ведомости учета успеваемости по итогам учебного года с указанием уровня достижения планируемых результатов (низкий, базовый, повышенный).

2.6 Личностные результаты обучающихся общего образования не подлежат итоговой оценке.

**3.Организация текущего контроля освоения учащимися основной образовательной программы**

3.1.Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – определение уровня достижения учащимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана, предметных и метапредметных результатов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования в процессе и по окончании её изучения.

3.2. В качестве форм текущего контроля успеваемости обучающихся учителем используются разнообразные формы, взаимно дополняющие друг друга:

- устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, отрывков художественных произведений, чтение текста на русском (иностранном языке), контрольное чтение, аудирование, пересказ, комплексный анализ текста;

- тренировочные упражнения, лабораторные, практические, контрольные, творческие, домашние, проверочные работы, диктанты, изложения, сочинения, эссэ, самостоятельные работы, рефераты, доклады, тестирование, рисунки, контурные карты;

- учебные проекты, исследовательские работы, творческие работы;

- собеседование;

- сдача нормативов по физической культуре;

- сдача нормативов на учебных сборах;

- комплексная работа на межпредметной

3.3.Текущий контроль осуществляется:

- по итогам работы учащегося на уроке (ах);

-по итогам изучения темы (раздела);

-по окончании учебного периода (четверти, полугодия).

3.4.Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых учителем образовательных технологий. Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий как традиционными методами, так и с использованием компьютерных технологий.

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, дневниках учащихся. Заполнение предусмотренных документов является своевременным информированием родителей о результатах обучения их ребенка.

3.6.Отметка за ответ (ответы) учащегося выставляется в классный журнал в ходе или по окончании урока и учитывается при выведении отметки за четверть или полугодие.

3.7.Отметка за устный ответ учащегося заносится в классный журнал в день проведения урока.

3.8.Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера (письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу) выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 3-9 классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляется двойная отметка (через дробь).

3.9.Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

3.10.Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования или приступившим к изучению нового предмета учебного плана в течение первых 2-х недель;

- на первых (1-2) уроках после каникул;

- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

3.11.Зачёт результатов освоения образовательных программ по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, ранее обучавшихся в других образовательных организациях (прибывших в середине учебного периода), по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.12.Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

3.13.Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

3.14.В случае отсутствия учащегося на 50% и более уроков в течение четверти (полугодия) и невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости за этот период клетка для отметки остается пустой. Текущий контроль осуществляется при появлении возможности установления фактического уровня знаний ученика до окончания учебного года.

3.15.Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2(3) дня до его окончания.

3.16.Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления (приоритет отдается письменным работам контролирующего характера).

3.17.В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом.

3.17.Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному обучению (на дому), подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана.

3.18.Итоги каждого учебного периода (четверть, полугодие, год) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневники учащихся.

3.19.По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю).

**4. Организация промежуточной аттестации учащихся**

4.1.Промежуточная аттестация учащихся проводится со 2 по 11 классы с целью определения уровня освоения основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся – оценка педагогом или аттестационной комиссией уровня освоения учащимся на конец учебного года всех предметов, курсов (модулей), включенных в учебный план.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому предмету учебного плана (индивидуального учебного плана) в конце учебного года в форме годовой отметки. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое результатов учебных периодов (четвертей или полугодий) по итогам которых учащийся был аттестован и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Годовая отметка выставляется в классный журнал на предметной странице и в сводную ведомость, в дневник и в личное дело обучающегося.

4.5.Учащиеся 1х-3х, 5х-8х, 10х классов, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс. Учащиеся 4х классов, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

4.6.Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, получившие «зачет» за итоговое сочинение (изложение) и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.7. Для следующих категорий учащихся промежуточная аттестация по решению Педагогического совета может быть проведена досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых настоящим Порядком:

- обучающихся, выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы в период проведения аттестации (по представлению спортивной и иных организаций, направляющих обучающихся на соответствующие мероприятия);

- обучающихся, выезжающих на постоянное место жительства в период проведения аттестации (при предоставлении документов, подтверждающих разрешение на въезд и (или) проживание в иностранном государстве);

- обучающихся, направляемых по медицинским показаниям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий в период проведения аттестации (при предоставлении направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией).

4.8.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2».

4.10.Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.19.Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.20.Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) учащегося.

3.21.Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.22.Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.23.Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом.

3.24.Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2» ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно. Решением педагогического совета данные учащиеся переводятся в следующий класс.

3.25.У учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости остается неудовлетворительная годовая отметка.

3.26.Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27.Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.28.Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением.

3.29.Формой промежуточной аттестации по программам курсов внеурочной деятельности является зачет.

Приложение№1

к Положению о формах, периодичности,

порядке проведения текущего контроля успеваемости,

промежуточной аттестации учащихся,

осваивающих основные общеобразовательные

программы в соответствии с федеральными

государственными образовательными

стандартами общего образования

ЧОУ «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ» г.Ельца

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация ЧОУ «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ» уведомляет Вас, Что Ваш сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающийся \_\_\_\_\_ класса имеет неудовлетворительную отметку по итогам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается учебный период) по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается учебный предмет или предметы).

Сроки и формы осуществления педагогом текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях. Ликвидация академической задолженности устанавливается в сроки

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Агапова

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Ознакомлены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\

Приложение№2

к Положению о формах, периодичности,

порядке проведения текущего контроля успеваемости,

промежуточной аттестации учащихся,

осваивающих основные общеобразовательные

программы в соответствии с федеральными

государственными образовательными

стандартами общего образования

ЧОУ «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ» г.Ельца

Справка об обучении или о периоде обучения

дана обучающемуся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса ЧОУ «ШКОЛА «РАЗВИТИЕ» г. Ельца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет  ( в соответствии с учебным планом) | Учебные периоды (четверти, полугодия ) и (или) текущие отметки учебного периода | | |
| 1 четверть | 2 четверть(1 полугодие) | Текущие отметки за четверть |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Директор В.А.Агапова